

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräaikainen vapautus Ikurin liikuntahallin käyttövuoromaksuun Covid-19-taudin aiheuttamista rajoituksista johtuen
TRE:561/02.07.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen, puh. 050 554 5858, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Muutan päätöstäni 26.1.2021, § 4 niin, että Tanssiseura Spiral ry:lle myönnetään Ikurin liikuntahallin käyttövuoromaksusta 90 %:n helpotus 1.1. - 31.1.2021.

Perustelut

Liikunta- ja nuorisajohtaja on päättänyt 26.1.2021, § 4, määräaikaisesta vapautuksesta tilavuokriin ja käyttövuoromaksuihin Covid-19-taudin aiheuttamista rajoituksista johtuen. Päätöksen mukaan Ikurin liikuntahallissa toimiville seuroille myönnettiin 50 %:n helpotus käyttövuoromaksuihin ajalle 1.1. - 31.1.2021.

Tanssiseura Spiral ry on 8.2.2021 pyytänyt oikaisua päätökseen, koska tilat ovat olleet kokonaan suljettuina 1. - 10.1.2021 ja 11. - 31.1.2021 seura on viranomaismääräysten ja kaupungin ohjeiden mukaisesti voinut tarjota harjoitumahdollisuudet vain lasten ja nuorten tanssiryhmille. Lasten ja nuorten ryhmissä harjoittelevien jäsenten määrä on alle 10 % seuran jäsenistä.

Tanssiseura Spiral ry on esittänyt, että seuralle myönnettäisiin käyttövuoromaksuista 90 %:n helpotus 50 %:n sijaan ajalla 1.1. - 31.1.2021.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätökseen 21.1.2021, § 22, Sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille.

Tiedoksi

Tanssiseura Spiral ry, Jari Tolvanen, Lauri Savisaari, sisaintarkastus@tampere.fi, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 25.3.2021: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 22.3.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.